



**ПЛАН**  
**противодействия коррупции в муниципальном автономном учреждении культуры города Перми «Клуб «Юбилейный»**  
**на 2021-2022годы**

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный за проведение
1	Издание локальных актов о мерах по предупреждению коррупции, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и их реализацию	январь 2021г.	Директор Елсукова И.Г.
2	Утверждение перечня должностей при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	февраль 2019г.	Директор Елсукова И.Г.
3	Обучение работников, в должностные обязанности которых входит участие в мероприятиях по противодействию коррупции	В течение года	Директор Елсукова И.Г.
4	Организация подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками МАУК «Клуб «Юбилейный», должности которых включены в утвержденный Перечень должностей при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	До 01 апреля 2021 г.	Директор Елсукова И.
5	Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	Постоянно	Директор Елсукова И.

6	Представление материалов на заседание комиссии	В соответствии с планами работы комиссии	
7	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции	Постоянно	Директор Елеукова И.
8	Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения членов их семей на официальном сайте ГМУ	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в том числе для уточненных сведений	Кадровый отдел Департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми
9	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	В течение 14 дней с момента возникновения актуальной информации	Методист Калемина Д.Ю.
10	Проведение внутреннего контроля в деятельности учреждения, в части целевого и эффективного использования средств финансового обеспечения	В соответствии с планами работы по указанному направлению	МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере культуры и молодежной политики» города Перми.